



**OPERATIVNI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2021. GODINU**

Temeljem članka 24. Statuta Udruge s invaliditetom „Sunce“, Makarska, Upravni odbor Udruge na sjednici održanoj 03. prosinca 2020. godine usvojio je

### **OPERATIVNI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2021. GODINU**

Utvrđuje se Operativni plan i program rada Udruge osoba s invaliditetom „Sune“ Makarska i daje redovnoj Skupštini udruge koja će se održati 20. prosinca 2020. godine, u protu-epidemijskim uvjetima putem Zoom aplikacije, na prihvaćanje.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM SUNCE

ROBERTINO GLAVIČIĆ

U Makarskoj, 03. prosinca 2020. godine.

## Osnovni naglasci operativnog plana i programa rada Udruge osoba s invaliditetom „Sunce“ za 2021. Godinu:

1)

JAČATI KAPACITETE UDRUGE KAKO BI MOGLI NASTAVITI S PROVOĐENJEM ZAPOČETIH PROJEKATA:

OSBNI ASISTENTI – nastavak nacionalnog projekta i partnerstvo u 2 nova ESF projekta s 3-5 novih asistenata

ASISTENTI U ANSTAVI – minimalan angažman samo za one učenike koji ne dobiju pomoćnike od osnivača

SUNČEVI TERAPEUTI – planiramo urediti prostor u kojem se odvijaju terapije jer su uvjeti potpuno neadekvatni

PRIJEVOZ OSOBA S INVALIDITETOM – unaprijedili smo nabavkom novog kombija

ZAŽELI SUNCE - POMOĆ U KUĆI

Nove projekte planiramo odmah s novim zapošljavanjem .

2)

Uvođenje NOVIH SOCIJALNIH USLUGA kao što su:

SPORT ZA OSI – projekt u partnerstvu sa sportskim udrugama

IGRAONICE za povremeni boravak djece s teškoćama u razvoju

PRAVA OSI odmah početkom nove godine planiramo sastanak s predstavnicima CZSS kako bi utvrdili zbog čega se nas u Makarskoj često zakida u pravima, a u obvezama smo prvi „na tapetu“.

JUBILARNA GODINA 25 godina znači puno aktivnosti na obilježavanju jubileja. Planiramo brojne javne edukacije kako bi javnost upoznali s našim potrebama i mogućnostima unapređenja stanja OSI.

KUĆA SUNCA je još uvijek neizvjestan projekt. Predlažem da damo Gradu rok do veljače i da ukoliko se stvari ne pokrenu s mrtve točke, pokrenemo sami građansku akciju

## 1. LOKALNA, NACIONALNA I MEĐUNARODNA SURADNJA

- Suradivati s Gradom Makarska i općinama Makarskog primorja
- Suradivati s Centrom za socijalnu skrb Makarska.
- Održavati dobru suradnju s Gradskim društvom Crvenog križa Makarska.
- Održati dobru suradnju s Hrvatskim Zavodom za zapošljavanje, kako bi stalno bili u tijeku s mogućnostima zapošljavanja OSI kroz javne radove i druge oblike (samo)zapošljavanja.
- Održati partnerske odnose s Centrom za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Juraj Bonaći iz Splita.
- Uspostaviti suradnju sa srodnim udrugama na području grada, županije i drugim prijateljskim udrugama potičući razvoj novih oblika partnerstva: platformu civilnog društva, osnivanje volonterskog centra, centra za mlade...
- Nastaviti suradnju s Udrugom Prijatelj iz Metkovića, Srma iz Sinja, Agape i Prijatelj iz Omiša, UTIS iz Sinja, TOMS iz Trogira, odnosno s drugim srodnim udrugama na ovom području i kroz zajedničke projekte i razmjenu iskustava na sličnim projektima.
- Nastaviti suradnju s udrugom MI, Volonterskim centrom Split kao regionalnim partnerima na ovom području, kroz sudjelovanje u edukacijama, kroz zajedničke projekte i razmjenu iskustava.
- Održati dobru suradnju s nacionalnim savezima: Zajednicom saveza osoba s invaliditetom Hrvatske i Hrvatskim savezom udruga cerebralne i dječje paralize, uspostaviti suradnju s Hrvatskim savezom udruga osoba s mentalnom retardacijom.
- Održavati dobru suradnju s jedinicama lokalne samouprave na području makarskog primorja.
- Održavati dobru suradnju s odgojno obrazovnim ustanovama na području makarskog primorja u svrhu unapređenja integracije djece s teškoćama u razvoju.
- Uspostaviti međunarodno partnerstvo, odnosno suradnju kroz: apliciranje na natječaje EU fondova; zajednička studijska putovanja.

## 2. PROVOĐENJE PROJEKATA I PROGRAMA

- Nastaviti trogodišnji program Osobni asistent u razdoblju od 2019. do 2021. godine. Rok: siječanj – prosinac 2021.. Nositelj aktivnosti: Olivia Prodan Ravlić.
- Partnerskom suradnjom u projektu Razvoj usluge osobne asistencije iz sredstava ESF, osigurati osobne asistente za 3 korisnika s našeg područja. Rok: siječanj 2021. Nositelj aktivnosti: Olivia Prodan Ravlić.
- Nastaviti projekt Asistent u nastavi makarskih školaraca u 2020./21. godini za 2 učenika koji nisu obuhvaćeni ESF projektima osnivača, kako bi svako dijete s teškoćama koje za to dobije preporuku nadležne komisije, imalo osiguranu asistenciju već u vrtićima, zatim u osnovnim i u srednjim školama. Pri tom poticati sve oblike financiranja (putem projekta MZOS, iz sredstava ESF, iz sredstava osnivača) i inzistirati na uključenosti jedinica lokalne samouprave u financiranje ovih socijalnih usluga. Rok: siječanj – lipanj 2021. / rujanj – prosinac 2021. Nositelj aktivnosti: Ramona Tarčuki.
- Organizirati nastavak projekta Mobilni stručni tim kao podršku inkluziji sve djece s teškoćama u razvoju u svoje lokalne škole, kako bi dijete ostalo u prirodnom okruženju i pri tom imalo svu potrebnu stručnu pomoć. Rok: listopad – prosinac 2021. Nositelj aktivnosti: Olivia Prodan Ravlić.
- Nastaviti trogodišnji program Sunčevi terapeuti odobren od Ministarstva socijalne politike i mladih za razdoblje od 2018./2021. Razvijati kvalitetu programa i povećavati broj korisnika logopedije i fizio-terapija. Uvoditi nove terapije: neurofeedback u suradnji s partnerskim udrugama. Redovite evaluacije programa! Rok: siječanj-lipanj 2021. Nositelj: Ramona Tarčuki.
- Nastavak usluge Prijetoza osoba s invaliditetom na području Makarskog primorja. Donijeti Pravilnik o prijevozu kako bi se ujednačila usluga, raditi na razvoju usluge kao gospodarske djelatnosti. Rok: po odobrenju projekta od strane Županije Splitsko-dalmatinske. Nositelj: Ante Vekić.
- Podržati organizaciju nastavka sportskih aktivnosti na gradskom sportskom centru u Makarskoj za djecu s teškoćama u razvoju i mlade s invaliditetom u ESF projektu SPORTski INpuls u partnerstvu s ZŠUGM. Rok: siječanj – ožujak 2021. Nositelj aktivnosti: Tanja Visković.
- Tražiti mogućnosti za financiranje obuhvatnijeg i trajnijeg sportskog programa za djecu s teškoćama školskog i

predškolskog uzrasta, za školu plivanja za OSI... kroz nacionalne i EU programe financiranja. Dogovoriti volontiranje studenata Edukacijsko rehabilitacijskog fakulteta tijekom ljeta. Rok: siječanj- prosinac 2021. Nositelj aktivnosti: Tanja Visković.

- Organizirati 4 kreativne radionice (proljeće, ljeto, jesen, zima) i nastaviti likovne, keramičke, glazbene, kuharske radionice Sunčeva zima 2-3 puta tjedno. Rok: siječanj – svibanj 2021./rujan – prosinac 2021. Nositelji aktivnosti: Marija Čaljkušić, Ramona Tarćuki.
- Poticati zapošljavanje nezaposlenih osoba s invaliditetom s preko programa javnih radova i drugih poticaja (2 osobe godišnje) te poduzeti mjere i aktivnosti radi intenzivnijeg uključivanja osoba s invaliditetom na tržište rada: edukacija, direktni razgovori s potencijalnim poslodavcima. Izraditi programe za druge poslodavce kako bi ih potakli na zapošljavanje OSI. Rok: veljača- rujan 2021. Nositelj aktivnosti: Olivia Prodan Ravlić.
- Tražiti mogućnosti za financiranje socijalnog poduzeća koje bi zapošljavalo OSI, putem nacionalnih i EU projekata. Rok: siječanj-prosinac 2021. Nositelj: Robertino Glavičić, Olivia Prodan Ravlić..
- Nastavak projekta Zaželi Sunce sufinanciran iz ESF koji ima za cilj smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti osoba s teškoćama pružanjem usluga pomoći u kući OSI kako bi se podržala deinstitucionalizacija i ostanak u svojem domu. Rok: siječanj – prosinac 2021. Nositelj: Olivia Prodan Ravlić i Ivana Gojak.
- Traženje modela i priprema za prijavu na odgovarajuće natječaje u cilju osiguranja samostalnog stanovanja osoba s invaliditetom na području makarskog primorja. Rok: kontinuirano. Nositelj: Olivia Prodan Ravlić.
- Traženje mogućnosti za financiranje izgradnje Kuće Sunca sredstvima EU. Traženje modela održive gradnje. Praćenje natječaja i prijava i ostale potrebne dokumentacije. Traženje donatora u vidu radova na Kući. Rok: kontinuirano. Nositelj: Olivia Prodan Ravlić.

### **3. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA**

- Putem projekata i programa osigurati sredstva za redovnu djelatnost udruge, opremu i plaće zaposlenima. Rok: siječanj-prosinac 2021. Nositelj aktivnosti: Olivia Prodan Ravlić i Robertino Glavičić.
- Javljati se na otvorene natječaje EU i međunarodnih organizacija koji financiraju aktivnosti planirane ovim programom, kao i Statutom Udruge. Rok: kontinuirano. Nositelj: Olivia Prodan Ravlić
- Poticati komunikacija među članovima Udruge i tijelima Udruge putem mailing liste, kao i putem društvenih mreža: fb. Rok: kontinuirano. Nositelj: Ivana Jelaš
- Poduzimanje mjera i aktivnosti u cilju napretka i jačanja položaja žena i djevojaka s invaliditetom u društvu. Rok: kontinuirano. Nositelj: Ivana Jelaš.
- Poduzimanje mjera i aktivnosti radi osiguranja potpunog uživanja svih ljudskih prava i osnovnih sloboda osobama s invaliditetom posebno samostalnog stanovanja uz potporu. Rok: kontinuirano. Nositelji: Gordana Muhtić i Olivia Prodan Ravlić.
- Uključiti se u obilježavanje Fiera Sv. Petra i dana Grada Makarske, Sajam mogućnosti... predstavljajući svoje radove i projekte. Rok: lipanj/listopad 2021. Nositelj: Marija Čaljkušić.
- Uključiti se u programe i manifestacije u drugim mjestima Makarskog primorja, naročito humanitarne i ekološke aktivnosti. Rok: siječanj-prosinac 2021. Nositelj: Darija Jurlina.
- Organizirati radionice, tribine, okrugle stolove s ciljem edukacije osoba s invaliditetom vezano uz specifična oboljenja (distrofija mišića, multiple skleroza, down sindrom, cerebralna i dječja paraliza, autizam...) i prava osoba s invaliditetom. Rok: kontinuirano. Nositelj: UO.
- Promicati volonterski rad mladih u našem gradu putem radionica i predavanja u suradnji s regionalnim savezima i volonterskim centrima i udrugama mladih. Tražiti sredstva za otvaranje Volonterskog centra s partnerima iz civilnog društva. Rok: kontinuirano. Nositelj: Petar Kelvišer.
- Sudjelovati na Danima volontera, Sajmu mogućnosti, Danima otvorenih vrata udruga. predstavljajući svoje aktivnosti... Rok: kontinuirano. Nositelj: Ivana Jelaš.
- Prigodno obilježiti važne datume za osobe s invaliditetom: Tjedan održivog razvoja (30.05.-05.05.), Dan cerebralne i dječje paralize (5. svibanj), Europski tjedan mobilnosti (16. do 22. rujna), Međunarodni dan osoba s invaliditetom (3. prosinac) i Dan volontera (5. Prosinac) i Dan udruge Sunce 26.04. Rok: prema navedenom. Nositelj: Ramona Tarćuki.

### **4. PRUŽANJE USLUGA ČLANOVIMA UDRUGE**

- Osigurati djecu, osigurati imovinu, osiguranje od profesionalne odgovornosti. Rok: siječanj 2021. Nositelj: Ramona Tarčuki
- Pružati pomoć članovima u svezi:
  - ostvarivanja prava po osnovi članstva u udruzi i ostvarivanju prava po osnovi invaliditeta (fizičkog, senzoričkog, intelektualnog)
  - ostvarivanja prava na besplatno dopunsko zdravstveno osiguranje
  - prijevoza kombi vozilom udruge u školu, na radionice, posjete kazalištu, izlete
  - prijevoz osoba s invaliditetom u bolnicu na liječenje
  - pomoć pri školovanju i zapošljavanju,
  - povlastica za telefon, televizor, cestarine, članstva u HAK-u i dr.
  - pisanja raznih podnesaka (žalbi, prigovora, zamolbi, zahtjeva i sl.)
- Rok: kontinuirano. Nositelj: Ramona Tarčuki, Ivana Gojak.
- Kontinuirano raditi na poboljšanju socijalnog i materijalnog stanja naših članova. Rok: kontinuirano. Nositelj: UO.
- Organizirati redovita druženja, odlaske u kazalište i na koncerte za naše članove. Rok: kontinuirano. Nositelj: Ivana Jelaš, Ramona Tarčuki.
- Sudjelovati na susretima koje organiziraju prijateljske nam udruge osoba s invaliditetom iz Dalmacije i Hrvatske. Rok: travanj/rujan 2021. Nositelj aktivnosti: Marija Čaljkusić
- Organizirati jednodnevni izlet za sve zainteresirane članove udruge. Rok: svibanj 2021. Nositelj: Ramona Tarčuki.
- Organizirati Božićnu proslavu uz prigodno darivanje članova. Rok: prosinac 2021. Nositelj: UO
- Sudjelovanje na okruglim stolovima, radionicama, simpozijima i sl. u organizaciji krovnih Saveza, tijela javnih vlasti i organizacija civilnog društva. Rok: kontinuirano. Nositelj aktivnosti: Olivia Prodan Ravlić
- Pružanje besplatne pravne pomoći članovima udruge i obiteljima, vezano za prva koja proizlaze iz invaliditeta. Rok: kontinuirano. Nositelj: Ivana Gojak.

## 5. SURADNJA S MEDIJIMA

- Suradnja s novinarima lokalnih medija i šire (Makarske kronike, i portala Makarskog primorje i Makarska post, TV Makarska) radi kvalitetnog informiranja zainteresirane javnosti. Rok: kontinuirano. Nositelj: Olivia Prodan Ravlić i Robertino Glavičić.
- Upoznati zainteresiranu javnost kako žive osobe s invaliditetom putem sredstva javnog informiranja lokalne radio postaje RMR, emisijom srijedom ujutro. Rok: kontinuirano. Nositelj: Ramona Tarčuki
- Organizirati konferencije za novinare za informiranje o važnim događajima i aktivnostima udruge. Rok: kontinuirano. Nositelj: Robertino Glavičić.
- Aktivno informiranje i animacija članova i podupiratelja udruge putem facebook stranice udruge. Zapošljavanje administratora društvenih mreža kada se stvore uvjeti za to. Rok: kontinuirano. Nositelj: Ivana Jelaš.
  - Redovno ažuriranje web stranice sa svim aktivnostima Udruge, upoznavanjem sa zakonskim propisima i davanjem važnih informacija osobama s invaliditetom u cilju poboljšavanja njihove kvalitete življenja, kao i davanje informacija ostalim korisnicima naše Internet stranice u cilju senzibilizacije javnosti o zaštiti i ostvarivanju prava osoba s invaliditetom. Informiranje o načinu korištenja javnih sredstava, odobrenih po natječajima nacionalnih i međunarodnih donatora. Rok: kontinuirano. Nositelji: Ivana Jelaš i Olivia Prodan Ravlić.

## 6. STABILIZACIJA POSLOVANJA UDRUGE

- Praćenje i usklađivanje s novim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.. Rok siječanj - prosinac 2020. Nositelj: Olivia Prodan Ravlić, knjigovodstveni servis Numerus.
- Edukacija za koordinatore volontera. Koristiti mjere zapošljavanja HZZ. Ažuriranje baze volontera udruge kako bi se stvorila osnova za budući volonterski centar, povećao broj volontera i njihova uključenost u rad udruge. Podnošenje godišnjeg izvješća nadležnom ministarstvu. Rok: siječanj 2021. I kontinuirano. Nositelj: Ramona Tarčuki..
- Praćenje i evidencija primanja i izdavanja dokumenata. Rok: kontinuirano. Nositelji: Olivia Prodan Ravlić, Marija Čaljkusić.
- Registrirati i osigurati vozila Udruge. Nositelj: Ante Vekić.
- Vođenje evidencije svih donacija udruzi, prigodna zahvala. Rok: kontinuirano. Nositelj: Marija Čaljkusić

- Financijska kontrola plaćanja socijalnih usluga: prijevoza OSI i terapijskih usluga. Rok: kontinuirano. Nositelj: Marija Čaljušić.
- Praćenje realizacije projekata i financijska kontrola provođenja projekata. Priprema izvješća u skladu s zadanim rokovima. Rok: kontinuirano, uglavnom na tromjesečnoj osnovi. Nositelji: Marija Čaljušić i voditelji projekata i programa.
- U partnerstvu s Gradom Makarska odabran glavni projekt Kuće Sunca. Izrada pripremne dokumentacije. Priprema pravilnika i procedura za Kuću Sunca. Komunikacija s MDOMSP o najboljem modelu rada. Rok: ožujak - rujan 2021. Nositelji: Robertino Glavičić, Olivia Prodan Ravlić.
- Izrada Pravilnika o prijevozu OSI. Rok: ožujak 2021. Nositelj: Robertino Glavičić.
- Praćenje zakonskih promjena u području poslovanja udruga civilnog društva. Rok: kontinuirano. Nositelj: Olivia Prodan Ravlić
- Praćenje financijskih propisa, redovito praćenje novčanog tijeka, budžetiranje, mjesečno i kvartalno izvještavanje Upravnog odbora. Rok: kontinuirano. Nositelji: Olivia Prodan Ravlić, Marija Čaljušić.
- Održavati redovne sastanke Upravnog odbora kada za to postoji potreba; redovnu godišnju skupštinu u travnju 2021.; sastanke Etičkog povjerenstva prema potrebi. Nositelj: Ramona Tarćuki

UPRAVNI ODBOR

UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM SUNCE